

BURMISTRZ MIASTA
NOWY DWÓR MAZOWIECKI
woj. mazowieckie

ZARZĄDZENIE NR 132 / 2011
Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
z dnia 11 sierpnia 2011 r.

w sprawie wprowadzenia procedur wewnętrznych związanych z realizacją projektu pt. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim”

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się następującą procedurę:

PF-Z1 Realizacja projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim” w brzmieniu załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

[Podpis]
Jacek Gereluk
Z-ca Burmistrza

NACZELNIK WYDZIAŁU
Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych

[Podpis]
Sławomir Wieczorek

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	Data wydania 11 sierpnia 2011 r.	Wydanie 1 1 Strona

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Miasta
nr 132/2011 z dnia 11 08 2011 r.

PROCEDURA PF- Z1

Realizacja projektu „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim”

*Niniejszy dokument jest własnością Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Maz.
Dokument jest aktualizowany, podlega ewidencji i obowiązuje do użytku wewnętrznego.*

Okres obowiązywania: od dnia podpisania umowy o dofinansowanie

	Imię i nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis
Opracował	Katarzyna Czytrzyńska	Inspektor w Wydz. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	11.08.2011	<i>Czytrzyńska</i>
Uzgodnił	Sławomir Wieczorek	Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	11.08.2011	<i>Wieczorek</i>
Zatwierdził	Jacek Gereluk	Zastępca Burmistrza Miasta	11.08.2011	Z up. BURMISTRZA <i>Jacek Gereluk</i> Z-ca Burmistrza

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 11 sierpnia 2011 r.</i>	Wydanie 1 2 Strona

1. Przedmiot procedury i tryb postępowania

Przedmiotem procedury jest stworzenie i wdrożenie struktury organizacyjnej zarządzania projektem pn. „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim”

Ustala się, że zarządzanie ww. projektem zostaje podzielone na następujące obszary:

1. Koordynacja merytoryczna
2. Koordynacja formalno – finansowa

Koordynacja merytoryczna zostaje powierzona Wydziałowi Planowania i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim, zaś koordynacja formalno – finansowa, wynikająca z realizacji umowy o dofinansowanie Wydziałowi Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim

Nadzór nad koordynacją merytoryczną realizowanego przedsięwzięcia sprawuje Naczelnik Wydziału Planowania i Inwestycji – p. Jan Wieczorek, w zakresie rzeczowej realizacji projektu.

Nadzór nad koordynacją formalno - finansową realizowanego przedsięwzięcia sprawuje Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych – p. Sławomir Wieczorek

Struktura organizacyjna projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury

2. Zakres czynności i odpowiedzialności na stanowiskach związanych z wykonywaniem zadań

Zakresy czynności i odpowiedzialności pozostają tożsame z obowiązującymi w Urzędzie Miejskim, beneficjent nie widzi konieczności elementarnego wyodrębniania czynności związanych z realizacją projektu w poszczególnych zakresach obowiązków pracowników. Przedmiot projektu wpisuje się bezpośrednio w obecne zakresy obowiązków wskazanych osób w punkcie 1 procedury.

3. Konflikty decyzyjne

Robocze konsultacje dotyczące konfliktów decyzyjnych prowadzą ze strony Beneficjenta odpowiednio Naczelniczy poszczególnych Wydziałów uczestniczących w realizacji projektu . W wypadku braku możliwości rozstrzygnięcia kwestii problemowych sprawę przekazuje się bezpośrednio do rozstrzygnięcia Burmistrzowi Miasta. Decyzja Burmistrza Miasta dotycząca jakiegokolwiek konfliktu decyzyjnego pomiędzy podmiotami biorącymi udział w realizacji Projektu jest ostateczna.

Schemat podejmowania decyzji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury

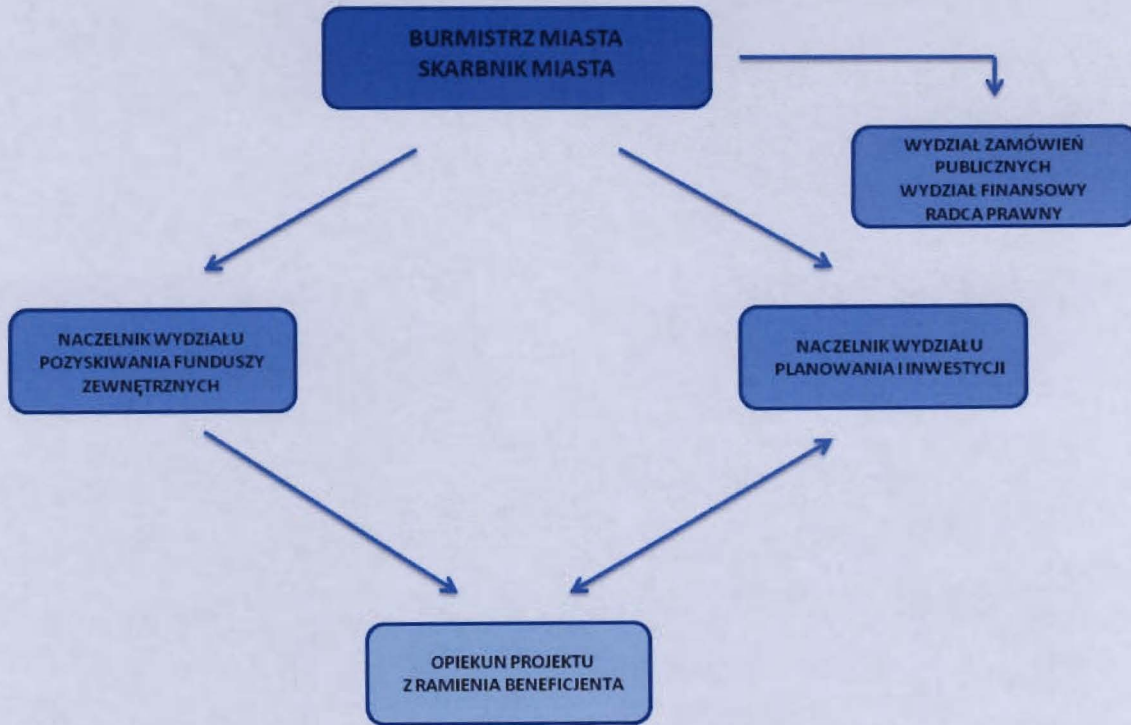
	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 11 sierpnia 2011 r.</i>	Wydanie 1 3 Strona

EWIDENCJA WPROWADZONYCH ZMIAN

Lp.	Nr strony	Zmiana	Data wprowadzenia zmiany	Nazwisko, podpis wprowadzającego	Nazwisko, podpis osoby potwierdzającej zapoznanie się ze zmianą

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	Wydanie 1
	Data wydania 11 sierpnia 2011 r.	4 Strona

Załącznik nr 1 Schemat organizacyjny projektu



	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	Wydanie 1
	Data wydania 11 sierpnia 2011 r.	5 Strona

Załącznik nr 2 Schemat podejmowania decyzji

