

ZARZĄDZENIE NR 172 /10
Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
z dnia 30 września 2010 roku

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej według stanu na dzień 31 października 2010r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz w związku z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 sierpnia 2010 r. do przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej wg stanu na dzień 31 października 2010 r. z a r z ą d z a s i ę, c o n a s t ę p u j e:

§ 1

1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej w mieście Nowy Dwór Mazowiecki wg stanu na dzień 31 października 2010 r.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w dwóch etapach:
 - 1) Etap I – przygotowawczy: od 01 do 10 października 2010 r.
 - 2) Etap II – spis z natury: od 11 do 31 października 2010 r.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej znajdującego się na ewidencji Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie art. 30 ust.1:

1. Przewodniczący Komisji:

Pani Anna Kowalska - zatrudniona na stanowisku pełnomocnika ds. Informacji
Niejawnych.

2. Członkowie Komisji:

- 1) Pani Ewa Pałac – zatrudniona na stanowisku ds. Wojskowych i Kancelarii Tajnej;
- 2) Pan Sebastian Bańbura – zatrudniony w Wydziale Promocji i Komunikacji Społecznej na stanowisku podinspektora.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć:

- 1) Wojskowy sprzęt techniczny znajdujący się na wyposażeniu formacji obrony cywilnej oraz gromadzony dla zapewnienia ochrony indywidualnej stanów osobowych na stanowiskach kierowania, załóg zakładów pracy oraz ludności,

- 2) Sprzęt specjalistyczny nie zainstalowany, przeznaczony do modernizacji systemów alarmowych i budowli ochronnych (syreny, centrale alarmowe, urządzenia włączające, kable, urządzenia filtrowentylacyjne, filtropochłaniacze, klapy wywiewne, drzwi schronowe itp.),
- 3) Inny sprzęt stanowiący majątek obrony cywilnej.

§ 4

1. Wpis do arkusza spisu z natury powinien nastąpić bezpośrednio po ustaleniu rzeczywistego stanu.
2. Spis z natury winien być dokonywany przez co najmniej dwóch członków komisji w obecności osoby odpowiedzialnej za stan sprzętu i materiałów objętych inwentaryzacją.

§ 5

Członkowie Komisji odpowiedzialni są za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

W celu zapewnienia sprawnego przebiegu inwentaryzacji inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego, OC i Obronności zapewni:

1. W okresie przygotowawczym:
 - 1) zakończenie wydawania i przyjmowania sprzętu do czasu przeprowadzenia spisu z natury i podpisania protokołu inwentaryzacyjnego,
 - 2) zapoznanie składu osobowego Komisji Inwentaryzacyjnej z zasadami przeprowadzenia inwentaryzacji;
 - 3) przekazać przewodniczącemu Komisji dokumenty niezbędne do jej przeprowadzenia.
2. W czasie inwentaryzacji:
 - 1) dostęp do miejsc przechowywania lub zamontowania sprzętu w celu jego spisania;
 - 2) sprawny, pod względem organizacyjnym, przebieg prac Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7

Komisja inwentaryzacyjna zakończy swoją działalność i przedstawi Protokół Inwentaryzacyjny do dnia 15 listopada 2010 roku .

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Jacek Kowalski