

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 31 grudnia 2010 r.</i>	Wydanie 1
		Strona 1 z 6

PROCEDURA

PF- Z1

Realizacja projektu

„Poprawa dostępności Nowodworskiej dzielnicy przemysłowej poprzez opracowanie dokumentacji połączenia ulic Granicznej i Przemysłowej”

*Niniejszy dokument jest własnością Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Maz.
Dokument jest aktualizowany, podlega ewidencji i obowiązuje do użytku wewnętrznego.*

	Imię i nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis
Opracował	Bartosz Rogiński	Podinspektor w Wydz. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	31.12.2010	
Uzgodnił	Sławomir Wieczorek	Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych	31.12.2010	
Zatwierdził	Jacek Kowalski	Burmistrz Miasta	31.12.2010	

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	Data wydania 31 grudnia 2010 r.	Wydanie 1
		Strona 2 z 6

1. Przedmiot procedury i tryb postępowania

Przedmiotem procedury jest stworzenie i wdrożenie struktury organizacyjnej zarządzania projektem pn. „Poprawa dostępności Nowodworskiej dzielnicy przemysłowej poprzez opracowanie dokumentacji połączenia ulic Granicznej i Przemysłowej”.

Ustala się, że zarządzanie ww. projektem zostaje podzielone na następujące obszary:

1. Koordynacja merytoryczna
2. Koordynacja formalno – finansowa

Koordynacja merytoryczna zostaje powierzona Wydziałowi Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Wydziałowi Planowania i Inwestycji, Wydziałowi Zamówień Publicznych oraz Wydziałowi Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim, zaś koordynacja formalno – finansowa, wynikająca z realizacji umowy o dofinansowanie RPMA.01.03.00-14-010/09-00 z dn. 09.11.2010 Wydziałowi Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim.

W zakresie koordynacji merytorycznej nadzór nad:

- *Przygotowaniem projektu (przeprowadzenie prac studialnych, ekspertyz)* sprawuje Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych
- *Przygotowaniem dokumentacji technicznej (konceptja budowlana, projekt budowlany)* sprawuje Naczelnik Wydziału Planowania i Inwestycji
- *Przygotowaniem studium wykonalności* sprawuje Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych
- *Przygotowaniem raportu oddziaływania na środowisko* sprawuje Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych
- *Przygotowaniem przetargu, w tym dokumentacji przetargowej* sprawuje Zastępca Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki bezpośrednio nadzorujący Wydział Zamówień Publicznych
- *Zakupem nieruchomości niezabudowanej nierozdzielnie związanej z realizacją projektu* sprawuje Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego

Nadzór nad koordynacją formalno - finansową realizowanego przedsięwzięcia sprawuje Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych.

Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych – p. Sławomir Wieczorek wyznacza p. Bartosza Rogińskiego na opiekuna projektu „Poprawa dostępności Nowodworskiej dzielnicy przemysłowej poprzez opracowanie dokumentacji połączenia ulic Granicznej i Przemysłowej” po stronie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki – zwanego dalej Beneficjentem.

Struktura organizacyjna projektu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 31 grudnia 2010 r.</i>	Wydanie 1
		Strona 3 z 6

2. Zakres czynności i odpowiedzialności na stanowiskach związanych z wykonywaniem zadań

Zakresy czynności i odpowiedzialności pozostają tożsame z obowiązującymi w Urzędzie Miejskim, beneficjent nie widzi konieczności elementarnego wyodrębniania czynności związanych z realizacją projektu w poszczególnych zakresach obowiązków pracowników.

3. Konflikty decyzyjne

Robocze konsultacje dotyczące konfliktów decyzyjnych prowadzą ze strony Beneficjenta odpowiednio Naczelnicy poszczególnych Wydziałów uczestniczących w realizacji projektu. W wypadku braku możliwości rozstrzygnięcia kwestii problemowych sprawę przekazuje się bezpośrednio do rozstrzygnięcia Burmistrzowi Miasta. Decyzja Burmistrza Miasta dotycząca jakiegokolwiek konfliktu decyzyjnego pomiędzy podmiotami biorącymi udział w realizacji Projektu jest ostateczna.

Schemat podejmowania decyzji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury

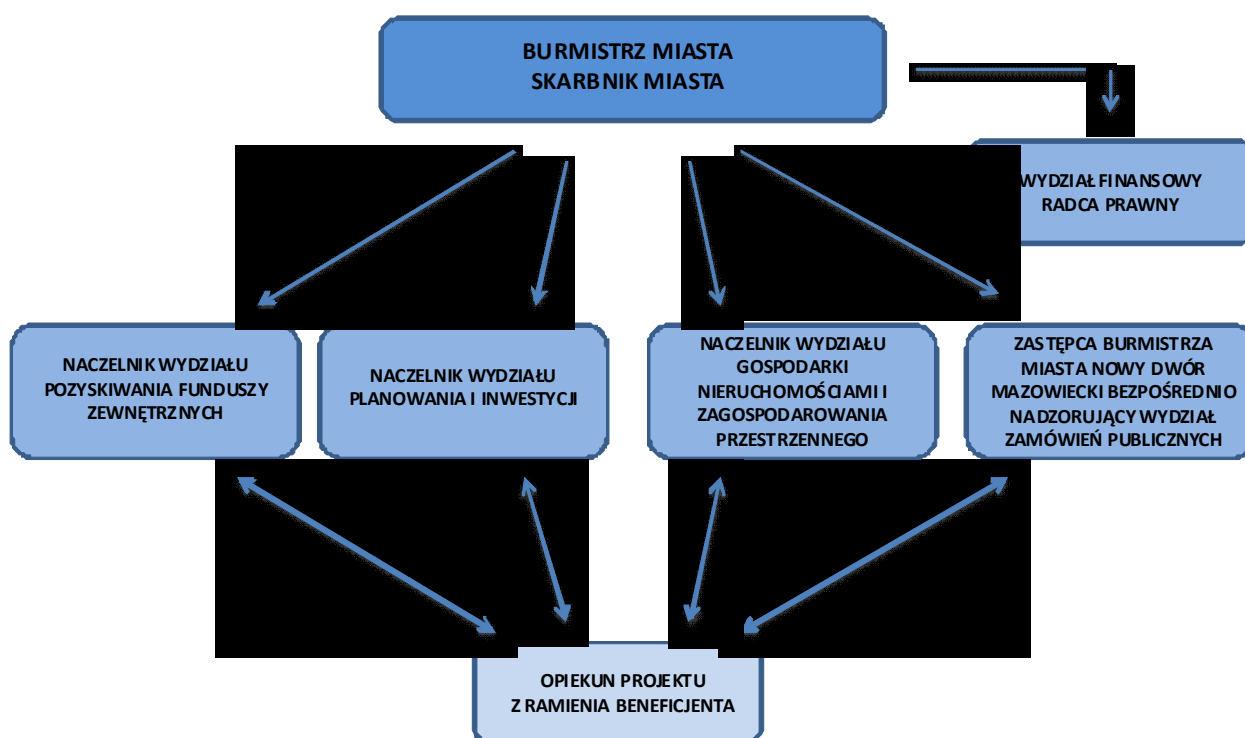
	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 31 grudnia 2010 r.</i>	Wydanie 1
		Strona 4 z 6

EWIDENCJA WPROWADZONYCH ZMIAN

Lp.	Nr strony	Zmiana	Data wprowadzenia zmiany	Nazwisko, podpis wprowadzającego	Nazwisko, podpis osoby potwierdzającej zapoznanie się ze zmianą

	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	Data wydania 31 grudnia 2010 r.	Wydanie 1
		Strona 5 z 6

Załącznik nr 1 Schemat organizacyjny projektu



	System Zarządzania Projektem	PF-Z1
	ZARZĄDZANIE	
	<i>Data wydania 31 grudnia 2010 r.</i>	Wydanie 1
		Strona 6 z 6

Załącznik nr 2 Schemat podejmowania decyzji

