

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasto Nowy Dwór Mazowiecki z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na lata 2022-2032.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na lata 2022-2032” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Uzasadnienie.

Zgodnie z art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, o którym mowa w ust. 1 i 2, może polegać na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu gminy lub budżetu powiatu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji:

1. podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności

- osób fizycznych
- wspólnot mieszkaniowych
- osób prawnych
- przedsiębiorców

2. jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

Zgodnie z art. 403 ust. 5 ustawy prawo ochrony środowiska, zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa w ust. 4, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy albo rada powiatu w drodze uchwały. Natomiast w art. 403 ust. 6 prawo ochrony środowiska wskazano, że udzielenie dotacji celowej, o której mowa w ust. 4, następuje na podstawie umowy zawartej przez gminę lub powiat z podmiotami określonymi w ust. 4.

Treść art. 403 ust. 6 zdanie drugie ustawy prawo ochrony środowiska stanowi, iż w przypadku gdy dotacja stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej. Ponadto wprowadzenie i udzielanie pomocy de minimis obwarowane jest szczególnymi wymogami, określonymi w ustawie z 30 kwietnia 2004 r. o *postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (tj: Dz.U. z 2020r.poz. 708, 2377). W szczególności obowiązkiem Organu jest przedstawienie projektu uchwały przewidującej udzielenie pomocy de minimis prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy (art. 7 ust. 3 ustawy). Niezależnie od tego, projekt uchwały w sprawie dotacji (dotyczący podmiotów, które mogą spełniać warunki do objęcia pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) może podlegać również opinii ministra właściwego do spraw rolnictwa, który w terminie 14 dni również może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy zawartych w projekcie

dokumentu. W związku z powyższym dnia 13.10.2021r. w trybie art. 7 ust. 3 i ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o *postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (tj: Dz.U. z 2020r.poz. 708, 2377) projekt uchwały przesłano celem zaopiniowania Prezesowi Urzędu Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa.

W odpowiedzi na pismo z dnia 13.10.2021r. Prezes Urzędu Konkurencji i Konsumentów w piśmie z dnia 20.10.2021r. zgłosił uwagi dot. rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art.. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis. Uwagi zostały zawarte w uchwale zgodnie z zaleceniami Prezesa Urzędu Konkurencji i Konsumentów.

Pismem z dnia 05.11.2021r. Minister Rolnictwa zaproponował zmianę brzmienia § 7 ust 2 i § 7 ust. 3 załącznika do uchwały. Zapis zmieniono zgodnie z uwagą Ministra Rolnictwa.

Przedłożony Radzie Miejskiej *Regulamin...* określa zasady udzielania dotacji oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dofinansowania. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia *Regulaminu...* umożliwi przyznawanie uprawnionym podmiotom dotacji celowych na realizację zadań w zakresie demontażu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

Podjęcie przedmiotowej uchwały umożliwi miastu realizację działań naprawczych w zakresie ochrony powierzchni ziemi, wynikających z zapisów przyjętej przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej Rezolucji z dnia 19 czerwca 1997 r. w sprawie programu wycofywania azbestu z gospodarki (M.P. Nr 38, poz. 373), oraz „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski” przyjętego w 2002 roku zaktualizowanego w lipcu roku 2009.

Wobec powyższego podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia *Regulaminu...* jest uzasadnione.

Załącznik do Uchwały
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia

w sprawie przyjęcia regulaminu dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie

Regulamin dofinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Nowy Dwór Mazowiecki z wykorzystaniem środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na lata 2022-2032

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Dofinansowaniu podlegają zadania ujęte w Programie usuwania azbestu i wyrobów azbestowych na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
3. Źródłem finansowania przedsięwzięć związanych z likwidacją pokryć dachowych i elewacji zawierających azbest, będzie dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (dalej WFOŚiGW) oraz środki budżetu miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
4. Zadanie realizowane będzie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku miasta Nowy Dwór Mazowiecki, jako beneficjenta, o przyznaniu dotacji z WFOŚiGW w Warszawie w ramach konkursu pn.: „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”.
5. Zasady finansowania zadania określone zostaną w umowie pomiędzy Miastem Nowy Dwór Mazowiecki a WFOŚiGW w Warszawie.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego regulaminu, uzależnione będzie od warunków określonych przez WFOŚiGW w Warszawie i środków własnych Miasta Nowy Dwór Mazowiecki posiadanych na ten cel i zabezpieczonych w budżecie.
7. W przypadku nie zakwalifikowania się do uzyskania dofinansowania ze środków ów WFOŚiGW w Warszawie, dofinansowanie nie będzie realizowane.

§ 2. UCZESTNICY

Ubiegającymi się o dofinansowanie na zadania związanego z usunięciem, zbieraniem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest, mogą być podmioty wymienione w art. 403 ust.4 pkt 1 i 2 ustawy z

dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1396) z późn. zm.), które zamierzają dokonać zmiany pokrycia dachowego lub elementów elewacji, czy też zamierzają trwale usunąć pokrycie dachowe wykonane z eternitu, posiadają tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej w granicach administracyjnych Miasta Nowy Dwór Mazowiecki oraz nie posiadają zaległości finansowych wobec miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 3. KRYTERIA WYBORU INWESTYCJI DO WSPARCIA W FORMIE DOTACJI CELOWEJ

1. Dofinansowaniem objęty jest następujący zakres prac w zakresie modernizacji obiektów budowlanych poprzez wymianę pokryć dachowych czy elementów elewacji:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest;
- 2) zbieranie wyrobów wcześniej zdemontowanych;
- 3) transport odpadu niebezpiecznego do miejsca unieszkodliwienia poprzez składowanie;
- 4) utylizacja odpadów zawierających azbest.

2. Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań obejmujących łącznie zbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest określonych w ust.1 pkt 2,3 i 4 wcześniej zdemontowanych (składowanych),

3. Dotacja nie obejmuje kosztów poniesionych przez inwestorów, którzy dokonali prac określonych w ust.1 we własnym zakresie.

4. Dotacja nie pokrywa kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub elewacyjnych oraz kosztów uzgodnień i sporządzania dokumentacji technicznej.

5. Dla danego obiektu budowlanego, dotację przyznaje się tylko raz.

6. Dotację przyznaje się jednorazowo na wywóz wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest.

7. W przypadku wyczerpania środków finansowych w budżecie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w danym roku budżetowym przeznaczonych na ten cel, możliwe będzie pozyskanie dotacji wyłącznie ze środków WFOŚiGW w Warszawie.

§ 4. TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELANIA DOTACJI I SPOSÓB JEJ ROZLICZANIA.

1. Wniosek o dofinansowanie prac wymienionych w § 3 ust.1 należy złożyć w siedzibie Urzędu w terminie od 1 marca do końca roku przed planowaną w roku następnym inwestycją. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji; Druk wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu;

2. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji decyduje kolejność złożenia kompletnego wniosku.

3. Do wniosku o którym mowa w ust.1 należy dołączyć:

- 1) kserokopię aktualnego na dzień składania wniosku dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, a w przypadku

współwłaścicieli zgody wszystkich, pozostałych właścicieli na realizację zadania (oryginał do wglądu)

2) „Informację o wyrobach zawierających azbest” – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U z 2011r. Nr 8, poz. 31)

3) „Ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010r. Nr 162, poz. 1089)

4) kserokopię zgłoszenia w Wydziale Architektoniczno-Budowlanym Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Mazowieckim robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na budowę, montaż, przebudowę, remont lub wykonanie innych robót budowlanych, obejmujących w swoim zakresie demontaż wyrobów zawierających azbest – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.) (oryginał do wglądu),

5) kolorowe zdjęcie obiektu, z którego zdejmowany będzie azbest lub miejsc składowania wyrobów zawierających azbest wraz z opisem zawierającym dokładny adres.

4. Burmistrz miasta Nowy Dwór Mazowiecki dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz tworzy wykaz wniosków zakwalifikowanych do dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Warszawie.

5. Kolejność wniosków w wykazie, o którym mowa w ust.4 winna być zgodna z kolejnością składania wniosków o dofinansowanie w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 5. 1. Prace określone w § 3 ust.1, sfinansowane będą ze środków pochodzących z WFOŚiGW w Warszawie i budżetu Gminy Nowy Dwór Mazowiecki.

2. Na wysokość dofinansowania składać się może:

1) dotacja z WFOŚiGW w Warszawie – w wysokościach każdorazowo określonych w regulaminie konkursu pn. „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”

2) dotacja z budżetu miasta Nowy Dwór Mazowiecki stanowiącą różnicę między całkowitym kosztem kwalifikowanym a dotacją określoną w punkcie 1.

3. Wysokość dotacji z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki uzależniona jest od rodzaju prac:

1) w przypadku kosztów związanych z usunięciem, transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest w wysokości do 80% nie więcej niż 3000,00zł,

2) w przypadku kosztów związanych z transportem i utylizacją wyrobów zawierających azbest w wysokości do 80% nie więcej niż 1000,00zł.

§ 6.1. Gmina Nowy Dwór Mazowiecki w imieniu wnioskodawców, wystąpi o udzielenie dotacji na usuwanie odpadów zawierających azbest do WFOŚiGW w Warszawie.

2. Informację o ostatecznej wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków WFOŚiGW w Warszawie Burmistrz Nowy Dwór Mazowiecki przekaze wnioskodawcom, po podpisaniu umowy z WFOŚiGW w Warszawie określającej zasady udzielonego dofinansowania.

3. Prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych prowadzone będą przez firmę wyłonioną przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Procedura związana z wyłonieniem wykonawcy robót wszczęta zostanie po podpisaniu umowy na dofinansowanie z WFOŚiGW w Warszawie.

4. Informacje o wyborze firmy, zostaną przekazane bezzwłocznie wnioskodawcom.

§ 7. POMOC DE MINIMIS

1. W przypadku, gdy obiekt budowlany, z którego zdejmowany jest azbest jest związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, pomoc uzyskana w ramach dofinansowania ze środków WFOŚiGW oraz budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki będzie pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE Nr 352 z 24 grudnia 2013r., str. 9 ze zm.).

2. Pomoc dla podmiotów sektora produkcji rolnej na zadanie z zakresu usuwania azbestu z budynków służących działalności rolniczej, udzielana będzie zgodnie z rozporządzeniem komisji Wspólnoty Europejskiej nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013r.).

3. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z art. 37 ust. 1, ust. 2 ustawy o pomocy publicznej, ubiegające się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji nr 1407/2013 mają obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem podmiotowi udzielającemu pomocy:

1) zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311 ze zm.) albo w

rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

4. Termin złożenia dokumentów, o których mowa ust.3 ustala się na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 4 ust.1.

5. Wartość pomocy de minimis określona w § 5 niniejszego regulaminu podlega kumulacji z wartością każdej innej pomocy de minimis uzyskanej w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z wartością każdej pomocy innej niż de minimis, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

6. Pomoc przyznawana w oparciu o regulacje prawne zawarte w rozporządzeniu obowiązuje do dnia 31.12.2027r.

§ 8. KONTROLA REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskodawca umożliwi dostęp przedstawicielom Urzędu miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim do nieruchomości, celem przeprowadzenia oględzin służących weryfikacji złożonych dokumentów.

2. Wszystkie prace realizowane w ramach umowy muszą być wykonane zgodnie z harmonogramem w okresie rozliczeniowym ustalonym w umowie.

3. Przez okres 5 lat po realizacji zadania Wnioskodawca zapewni dostęp do obiektów budowlanych osobom sprawującym nadzór nad realizacją Programu, w szczególności przedstawicielom Urzędu Miejskiego w nowym Dworze Mazowieckim lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie celem przeprowadzenia kontroli.

4. Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji – klauzula w załączeniu.

5. W przypadku zbycia obiektu budowlanego w okresie do 5 lat zobowiązania wynikające z zawartych umów przechodzą na kolejnych właścicieli obiektu.

6. Przyznana tytułem dofinansowania kwota podlega zwrotowi w wypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 869 ze zm.).

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części Programu Wnioskodawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę we własnym zakresie.

2. Podstawą roszczeń, o których mowa w ust. 1 będzie kalkulacja kosztów sporządzona każdorazowo przez Wykonawcę a zatwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela urzędu.

3. Wnioskodawca zobowiązuje się przestrzegać terminów realizacji Programu, ustalonych w umowie na dofinansowanie. Nieprzystąpienie Wnioskodawcy do procedury związanej z realizacją planowanego zakresu

prac zgodnego z Programem spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku.

4. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku poddanych weryfikacji spowoduje wykluczenie Wnioskodawcy z Programu, bez możliwości ponownego rozpatrzenia wniosku.

5. Pracownik Urzędu Miejskiego ma prawo wykluczyć Wnioskodawcę, który złamał bądź nie dopełnił warunków umowy lub Regulaminu. Strony przystępując do Programu akceptują i zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

6. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z niniejszym Regulaminem spowoduje zwrot udzielonej dotacji wraz z należnymi odsetkami.

7. Wszelkie niezbędne formularze dostępne są w Wydziale gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowiecki oraz zamieszczone na stronie internetowej Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST ¹⁾

1. Nazwa miejsca/urządzenia/instalacji, adres²⁾:

.....
.....

2. Wykorzystujący wyroby zawierające azbest — imię i nazwisko lub nazwa i adres:

.....
.....

3. Rodzaj zabudowy ³⁾:

.....

4. Numer działki ewidencyjnej ⁴⁾:

5. Numer obrębu ewidencyjnego ⁴⁾:

6. Nazwa, rodzaj wyrobu ⁵⁾:

.....
.....

7. Ilość posiadanych wyrobów ⁶⁾:

8. Stopień pilności ⁷⁾:

9. Zaznaczenie miejsca występowania wyrobów ⁸⁾:

a) nazwa i numer dokumentu:

b) data ostatniej aktualizacji:

10. Przewidywany termin usunięcia wyrobów:

11. Ilość usuniętych wyrobów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia ⁶⁾:

.....

(podpis) data

1) Za wyrób zawierający azbest uznaje się każdy wyrób zawierający wagowo 0,1 % lub więcej azbestu.

2) Adres faktycznego miejsca występowania azbestu należy uzupełnić w następującym formacie: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer nieruchomości.

3) Należy podać rodzaj zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno--gospodarczy, inny.

4) Należy podać numer działki ewidencyjnej i numer obrębu ewidencyjnego faktycznego miejsca występowania azbestu.

5) Przy określaniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:

- płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
 - płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe,
 - rury i złącza azbestowo-cementowe pozostawione w ziemi,
 - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
 - wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
 - przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
 - szczeliwa azbestowe,
 - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
 - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
 - papier, tektura,
 - drogi zabezpieczone (drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, po trwałym zabezpieczeniu przed emisją włókien azbestu),
 - drogi utwardzone odpadami zawierającymi azbest przed wejściem w życie ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. *o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ale niezabezpieczone trwale przed emisją włókien azbestu*,
 - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura; podać jakie.
- 6) Ilość wyrobów zawierających azbest należy podać w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (kg, m², m³, m.b., km).
- 7) Według „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest” określonej w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w *sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest* (Dz. U. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089).
- 8) Nie dotyczy osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami. Należy podać nazwę i numer dokumentu oraz datę jego ostatniej aktualizacji, w którym zostały oznaczone miejsca występowania wyrobów zawierających azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, w szczególności planu sytuacyjnego terenu instalacji lub urządzenia zawierającego azbest, dokumentacji technicznej

**INFORMACJA O WYROBACH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST¹⁾, KTÓRYCH
WYKORZYSTYWANIE ZOSTAŁO ZAKOŃCZONE**

1. Miejsce, adres
2. Właściciel/zarządca*):
- a) osoba prawna - nazwa, adres,
-
- b) osoba fizyczna - imię, nazwisko i adres
-
3. Tytuł własności
4. Nazwa, rodzaj wyrobu²⁾
5. Ilość (m², tony)³⁾
6. Rok zaprzestania wykorzystywania wyrobów
7. Planowane usunięcia wyrobów:
- a) sposób
- b) przez kogo
- c) termin
8. Inne istotne informacje⁴⁾
-

.....
(podpis)

Data

OCENA
stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających
azbest

Miejsce/ obiekt/ urządzenie budowlane /instalacja przemysłowa:

.....

Adres miejsca/ obiektu/ urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej:

.....

Pomieszczenie:

Rodzaj/nazwa wyrobu ¹⁾

Ilość wyrobów (m², tony) ²⁾

Grupa / Nr	Wyrób - rodzaj	Ocena	Przyjęta punktacja
I. Sposób zastosowania azbestu			
1.	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)		30
2.	Tynk zawierający azbest		30
3.	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1.000 kg/m ³)		25
4.	Pozostałe wyroby z azbestem		10
II. Rodzaj azbestu			
5.	Azbest chryzotylowy		5
6.	Inny azbest (np. krokidolit)		15
III. Struktura powierzchni wyrobu z azbestem			
7.	Rozluźniona (naruszona) struktura włókien		30
8.	Mocna struktura włókien, lecz bez albo z niewystarczającą powłoką farby zewnętrzne		10
9.	Pomalowana i nieuszkodzona powłoka zewnętrzna		0
IV. Stan zewnętrzny wyrobu z azbestem			
10.	Duże uszkodzenia		30 ³⁾
11.	Małe uszkodzenia		10 ⁴⁾
12.	Brak		0

V. Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem			
13.	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac		15
14.	Wyrób przez bezpośrednią dostępność narażony na uszkodzenia (do wysokości 2 m)		10
15.	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne		10
16.	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania		10
17.	Wyrób narażony na działanie czynników atmosferycznych (na zewnątrz obiektu)		10
18.	Wyrób znajduje się w zasięgu silnych ruchów powietrza		10
19.	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne		0
VI. Wykorzystanie pomieszczenia			
20.	Regularnie przez dzieci, młodzież lub sportowców		35
21.	Trwałe lub częste przebywanie w pomieszczeniach innych osób		30
22.	Czasowo wykorzystywane pomieszczenie		20
23.	Rzadko wykorzystywane pomieszczenie		10
VII. Usytuowanie wyrobu			
24.	Bezpośrednio w pomieszczeniu		30
25.	Za zawieszonym, nieszczelnym sufitem lub innym pokryciem		25
26.	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)		25
27.	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym		10

Suma punktów oceny

.....

Stopień pilności I (wymiana lub naprawa wymagana 65 i więcej punktów bezzwłocznie)

Stopień pilności II (ponowna ocena wymagana w czasie powyżej 35 do 60 do 1 roku) punktów

Stopień pilności III (ponowna ocena w terminie do 5 lat) do 35 punktów

UWAGA: podkreślić należy tylko jedną pozycję w grupie, jeśli wystąpi więcej niż jedna, podkreślić należy najwyższą punktację. Zsumować ilość punktów, ustalić ocenę końcową i stopień pilności.

.....

Oceniający nazwisko i imię

.....

Właściciel / zarządca

.....

adres

1. Według klasyfikacji wyrobów przyjętych w sprawozdaniu rocznym - załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. Nr 192, poz. 1876).
2. Zgodnie z inwentaryzacją i sprawozdaniem rocznym - § 7 wymienionego w odnośniku 1 rozporządzenia.
3. Duże uszkodzenia - widoczne pęknięcia lub ubytki na powierzchni równej lub większej niż 3 % powierzchni wyrobu.
4. Małe uszkodzenia - brak widocznych pęknięć, a ubytki na powierzchni mniejszej niż 3 % powierzchni wyrobu.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a.....

zam.....

legitymujący się dowodem osobistym seria.....nr.....wydanym

przez.....NIP.....

świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. KK za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że:

- ubiegam się o pomoc de minimis
- wartość otrzymanej pomocy publicznej de minimis nie przekroczyła w ostatnich 3 latach kwoty będącej równoważnością ostatnich 7 500 euro, 200 000 euro*,
- nie jestem w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji.

Jednocześnie informuje, iż działalność którą prowadzę polega na.....

.....

.....

Czytelny podpis

Niepotrzebne skreślić*

Kwota 7 500 dotyczy osób prowadzących działalność rolniczą o powierzchni powyżej 1 ha

Kwota 200 000 euro dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że płyty faliste/płaskie* azbestowo-cementowe dla budownictwa, które obecnie składuję na swojej nieruchomości, zostały zdemontowane w roku z dachu budynku letniskowego/mieszkalnego/gospodarczego*, na podstawie dokonanego zgłoszenia/uzyskanej prawomocnej decyzji administracyjnej związanej z zakresem wykonywanych prac od właściwych organów administracji architektoniczno-budowlanej* i przez specjalistyczną firmę posiadającą decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami,

.....

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia

.....
.....
.....
(imię, nazwisko i adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku demontażu płyt azbestowych dokonam zgłoszenia bądź uzyskam prawomocną decyzję administracyjną związaną z zakresem wykonywanych prac od właściwych organów administracji architektoniczno-budowlanej. Dostarczę do Urzędu Miasta w Nowym Dworze Mazowieckim kopię zgłoszenia lub decyzji administracyjnej.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że prowadzę /nie prowadzę* działalności rolniczej lub działalności w zakresie rybołówstwa.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej na terenie nieruchomości z której będą odebrane wyroby zawierające azbest.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i adres wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że płyty faliste/płaskie* azbestowo-cementowe dla budownictwa, które obecnie składuję na swojej nieruchomości, w ilości nigdy nie były używane jako pokrycie dachu.

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

zam.....

świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że w ostatnich 3 latach licząc od dnia złożenia wniosku nie otrzymałam/em pomocy de minimis w rolnictwie.

.....

Podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim jest Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Zakroczymska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu iod@nowydwormaz.pl

3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim;

b. realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Nowy Dwór Mazowiecki;

c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Nowy Dwór Mazowiecki przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,

- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

Podpis wnioskodawcy