

UCHWAŁA NR V/74/2019
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy
Nowy Dwór Mazowiecki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z 2016r. poz. 1010, z 2017r. poz. 2203, z 2018r. poz. 1560, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 761) Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Nowy Dwór Mazowiecki, zwany dalej „regulaminem” określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendiom szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

Rozdział 2.
Formy stypendium szkolnego oraz sposób ustalania jego wysokości

§ 2. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych oraz wychowanków ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych, a w szczególności kosztów dojazdu

do szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji;

3) pomocy rzeczowej zależnej od zainteresowania ucznia i jego uzdolnień, w tym w szczególności zakup podręczników szkolnych, wydawnictw encyklopedycznych, słowników, przyborów szkolnych, stroju sportowego oraz zakup komputera, oprogramowań edukacyjnych;

4) pokrycia kosztów uczestnictwa ucznia w wycieczkach i obozach edukacyjnych;

5) świadczenia pieniężnego, jeżeli w przypadku uczniów szkół podstawowych i uczniów szkół ponadpodstawowych nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe, udzielanie stypendium w formach przewidzianych w pkt 1-4.

§ 4. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego dla ucznia uprawnionego do jego otrzymania uzależniona jest od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia i wynosi:

1) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie – niższym niż 50% kryterium dochodowego, stypendium ustala się w kwocie od 100% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego;

2) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie - od 51% do 80% kryterium dochodowego, stypendium ustala się w kwocie: od 90% do 180% zasiłku rodzinnego;

3) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie – od 81% do 100% kryterium dochodowego, stypendium ustala się w kwocie: od 80% do 160 % kwoty zasiłku rodzinnego.

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składane są w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 uchwały.

3. Stypendium wypłacane jest w terminie określonym w decyzji, na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę lub w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

4. Stypendium przyznane w formie rzeczowej wydawane jest w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim w terminie wskazanym w decyzji.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 6. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi mieszkającemu na terenie gminy Nowy Dwór Mazowiecki znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 7. 1. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) śmierci jednego z rodziców,
 - 2) ciężki wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu,
 - 3) nieuleczalna lub ciężka, długotrwała choroba rodziców lub innych członków rodziny,
 - 4) klęska żywiołowa,
 - 5) pożar, zalanie mieszkania,
 - 6) kradzież mienia rodziny,
 - 7) utrata pracy przez rodziców, pogorszenie sytuacji finansowej rodziny.
2. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 2.
 3. Wystąpienie zdarzenia losowego powinno być udokumentowane.
 4. Szczegółowe zasady realizacji zasiłku szkolnego określone zostaną w decyzji przyznającej zasiłek szkolny.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 8. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim Nr XXXI/300/05 z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uchwała Nr LIII/518/2006 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 23 października 2006r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/300/05 Rady Miejskiej z dnia 17 marca 2005 w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uchwała Nr XV/133/07 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 30 października 2007r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIII/518/2006 Rady

Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 23 października 2006r. zmieniającej uchwałę Nr XXXI/300/05 Rady Miejskiej z dnia 17 marca 2005r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej

/-/ Krzysztof Bisiański

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/74/2019
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia 27 czerwca 2019 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

na rok szkolny.....

CZĘŚĆ A - DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:

- ☐ rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- ☐ pełnoletni uczeń
- ☐ dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Telefon:	
Adres email:	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji	

2a. Dane osobowe drugiego rodzica (jeśli dotyczy):

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

3. Dane osobowe uczniów:

	Nazwa i adres szkoły/klasa	Adres zamieszkania ucznia
--	----------------------------	---------------------------

Imię i Nazwisko:		
PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		

CZĘŚĆ B- SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE UCZNIA

W rodzinie występuje (właściwie zaznaczyć)		
1.	☐	Trudna sytuacja materialna
2.	☐	Bezrobocie
3.	☐	Niepełnosprawność
4.	☐	Ciężka lub długotrwała choroba
5.	☐	Wielodzietność
6.	☐	Brak umiejętności wykonywania funkcji opiekuńczo-wychowawczej
7.	☐	Alkoholizm
8.	☐	Narkomania
9.	☐	Rodzina jest niepełna
10.	☐	Zdarzenie losowe (jakie ?).....
11.	☐	Inne.....
12.	☐	Nie występuje żadne z powyższych

CZĘŚĆ C - WNIOSKOWANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

Należy wybrać preferowaną formę		
1.	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących, w szczególności: a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych; b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę; c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprezach organizowanych przez szkołę. d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.
2.	☐	pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: a) zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego ; b) zakupu biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły lub na zajęcia pozalekcyjne,

		c) zakupu pomocy szkolnych, w szczególności ubioru lub obuwia sportowego, przyborów szkolnych.
3.	☐	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych.
4.	☐	Świadczenia pieniężnego, na warunkach art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty (tylko w przypadku, gdy udzielenie stypendium w w/w formach jest niemożliwe lub niecelowe.)

CZEŚĆ D - OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ I MATERIALNEJ UCZNIA

1.Rodzina składa się z.....{ilość osób} osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku wspólnie zamieszkujące i gospodarujące):

1.1 Członkowie mojej rodziny są zobligowani do płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego. **)

Lp.	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji	Miesięczna kwota zasądzonych alimentów
1.		
2.		

**) W przypadku płacenia alimentów na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego do oświadczenia należy dołączyć: -wyrok zobowiązujący do płacenia alimentów oraz dokumenty potwierdzające dokonywanie wpłat np. przekazy ,przelew

1.2 Dochody netto wszystkich członków rodziny (suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca , w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszona o:miesięczne obciążenie podatkiem od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób wyniosły:

Osiągnięte dochody opodatkowane:

Wymagane dokumenty:

Ze stosunku pracy

TAK NIE

1)zł – zaświadczenie o dochodach

2).....zł

Z umowy zlecenia, o dzieło

TAK NIE

1).....zł- umowa, rachunek lub oświadczenie

2)zł

Z tytułu renty, emerytury lub świadczeń przedemerytalnych: TAK NIE

1).....zł

2).....zł

-odcinek świadczenia, decyzja lub oświadczenie

Zasiłek macierzyński, zasiłek chorobowy wypłacany przez O/ZUS : TAK

NIE 1).....zł

2).....zł

- zaświadczenie lub oświadczenie

Zasiłek dla bezrobotnych: TAK NIE

1).....zł

2).....zł

-zaświadczenie z PUP lub oświadczenie

**Osiągnięte dochody
z działalności gospodarczej:**

Wymagane dokumenty:

Opodatkowane na zasadach ogólnych : TAK NIE

-oświadczenie o ilości miesięcy, w których była prowadzona działalność w poprzednim roku kalendarzowym oraz zaświadczenie z US o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy i zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składki zdrowotnej

1)..... zł

2)..... zł

Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa) TAK NIE

1).....zł -zaświadczenie z US o formie opodatkowania

2).....zł -oświadczenie o osiągniętym dochodzie oraz dowody opłat składek

**Osiągnięte dochody
nieopodatkowane:**

Wymagane dokumenty:

Alimenty:

TAK

NIE

1).....zł - wyrok w sprawie o alimenty, a w przypadku alimentów

2).....zł dobrowolnych oświadczenie lub dowody wpłaty

Fundusz alimentacyjny

TAK

NIE

1).....zł* -kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłaci inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

2).....zł

Świadczenia wypłacone przez komornika w przypadku nie alimentacji: TAK NIE

1).....zł - zaświadczenie od komornika lub oświadczenie

2).....zł

Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami:

TAK

NIE

1).....zł* - kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

2).....zł

Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna: TAK NIE

1).....zł* - kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

2).....zł

Dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny: TAK NIE

1).....zł * - kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

Stypendium z wyłączeniem stypendium szkolnego: TAK NIE

1).....zł - zaświadczenie lub oświadczenie

Rodzaj stypendium i źródło uzyskania uzyskiwania.....

Zasiłek okresowy z pomocy społecznej TAK NIE

1).....zł* - kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

Zasiłek stały z pomocy społecznej TAK NIE

1).....zł* * kwoty należy podać tylko jeżeli świadczenia wypłacił inny organ niż OPS Nowy Dwór Mazowiecki

Dochód z gospodarstwa rolnego:

Liczba hektarów przeliczeniowych..... TAK NIE - zaświadczenie lub oświadczenie o powierzchni ha przeliczeniowych

Inne dochody uzyskiwane w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku a w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku np. praca dorywcza, inne TAK NIE

1).....zł - zaświadczenia lub oświadczenie

2).....zł

3).....zł

Do obliczania dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust 3-13 ustawy o pomocy społecznej

Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego wynosi

.....zł -

Oświadczam że:

1. posiadam pełnie praw rodzicielskich /jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku TAK NIE NIEDOTYCZY

2. jestem pełnoletnim uczniem wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

TAK NIE DOTYCZY

3. w roku szkolnym.....uczęszczam/ moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia.

4. Ja niżej podpisany/podpisana na podstawie art. 90b ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, oświadczam, że w przypadku przyznania stypendium szkolnego w roku szkolnym..... zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku.

FORMY WYPŁATY STYPENDIUM SZKOLNEGO																								
Rachunek bankowy																								
	(Imię i nazwisko właściciela konta)																							
Wypłata w kasie																								

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i podpis osoby przyjmującej

.....
Data i podpis wnioskodawcy.

POUCZENIE

Art. 233. § 1.k.k.- Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

I. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze specjalnym przysługują zamieszkałym na terenie Gminy Nowy Dwór Mazowiecki:

1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłuższej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;

2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

II. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

III. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której wysokość ustalona jest na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

IV. Miesięczna wysokość dochodu jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej.

V. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania dochodu, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

VI. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z hektarów przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

VII. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym, jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, zasiłku celowego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

VIII. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dziesięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

IX. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się od dnia 1 lipca do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów

nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych od 1 lipca do dnia 15 października danego roku.

x. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt ix.

XI. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, w tym:

1) zaświadczenia lub oświadczenie o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta, zasiłek dla bezrobotnych) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku;

2) w przypadku osób bezrobotnych nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy - oświadczenie o braku zatrudnienia; 3) informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:

a) wyrok sądu lub ugoda zawarta przed sądem powszechnym lub ugoda zawarta przed mediatorem,

b) w przypadku alimentów zasądzonych, lecz nie otrzymywanych - zaświadczenie komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji,

c) w przypadku braku wyroku w sprawie alimentów - oświadczenie stron o przekazaniu i otrzymaniu (lub nie) alimentów; 4) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:

a) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania

b) zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego zawierające informację za poprzedni rok kalendarzowy o uzyskanym przychodzie pomniejszonym o koszty uzyskania przychodu .obciążenie podatkiem należnym .odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodu.

c) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej, wraz z dowodem opłacania składek w O/ZUS

d) w przypadku zawieszenia działalności gospodarczej - dokument potwierdzający ten fakt; 5) urzędowe potwierdzenie wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych; 6) oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto.

xii. Oświadczenia, o którym mowa w pkt xi, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

xiii. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ

przyznający stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana

miejsca zamieszkania wnioskodawcy lub ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia.

xiv. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

xv. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Załączone do wniosku dokumenty:

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

6).....

Świadoma/y* odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, zgodnie z art 233 §1 Kodeksu Karnego oświadczam, że dane podane przeze mnie we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

W przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach organ przyznający stypendium.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do realizacji procesu przyznania stypendium szkolnego mojemu dziecku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opinia dyrektora szkoły i potwierdzenie statusu ucznia/słuchacza/wychowanka

Popieram pomoc w formie stypendium socjalnego dla **(imię i nazwisko)**.....

.....

ucznia klasy..... **w Szkole (rodzaj, miejscowość)**.....

w roku szkolnym.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr V/74/2019
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia 27 czerwca 2019 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

w roku szkolnym.....

CZĘŚĆ A - DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Wnioskodawca:

- ☐ rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego ucznia
- ☐ pełnoletni uczeń
- ☐ dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

2. Dane osobowe wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Telefon:	
Adres email:	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji	

2a. Dane osobowe drugiego rodzica (jeśli dotyczy):

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

3. Dane osobowe uczniów:

	Nazwa i adres szkoły/klasa	Adres zamieszkania ucznia
Imię i Nazwisko:		

PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		
Imię i Nazwisko:		
PESEL		

4. Uzasadnienie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna:

.....

.....

Oświadczam że:

1. posiadam pełnie praw rodzicielskich /jestem opiekunem prawnym dziecka/dzieci wymienionych we wniosku **TAK NIE NIE DOTYCZY**

2. jestem pełnoletnim uczniem wnoszącym o przyznanie zasiłku szkolnego **TAK NIE DOTYCZY**

3. w roku szkolnym.....uczęszczam/ moje dzieci uczęszczają do szkół wymienionych we wniosku a w przypadku rezygnacji z nauki lub zaprzestania realizacji obowiązku szkolnego niezwłocznie powiadomię o tym podmiot realizujący wypłatę świadczenia.

4. Ja niżej podpisany/podpisana na podstawie art. 90e ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, oświadczam, że w przypadku przyznania zasiłku szkolnego w roku szkolnym..... zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym wymienionych we wniosku uczniów.

FORMY WYPŁATY ZASIŁKU SZKOLENIOWEGO																												
Rachunek bankowy																												

	(Imię i nazwisko właściciela konta)
Wypłata w kasie	

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i podpis osoby przyjmującej

.....
Data i podpis wnioskodawcy.

POUCZENIE

Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionych w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną.

Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, wypłaca się jednorazowo.

* A Wniosek o zasiłek szkolny składa:

- 1) pełnoletni uczeń;
- 2) rodzic (prawny opiekun);
- 3) dyrektor szkoły,
- 4) może być również przyznawany z urzędu.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Przez zdarzenie losowe rozumieć należy w szczególności:

- 1) pożar lub zalanie mieszkania,
- 2) nagła choroba w rodzinie ucznia,
- 3) śmierć rodzica lub prawnego opiekuna,
- 4) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- 5) kradzież z włamaniem w mieszkaniu ucznia,
- 6) inne zdarzenia losowe, które powodują pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

* B Rodzina:

- 1) oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko,
- 2) osobie samotnie wychowującej dziecko - oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wnioskiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodziny.

* C Do wniosku należy dołączyć oryginały dokumentów: zaświadczających ¹

¹o wystąpieniu zdarzenia losowego,

¹ zaświadczających o osobach w rodzinie np.: kopię dowodu osobistego rodzica i pełnoletniego ucznia; akty urodzenia dzieci; zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły .-

Art. 233. § 1.k.k.- Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Załączone do wniosku dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

Świadoma/y* odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, zgodnie z art 233 §1 Kodeksu Karnego oświadczam, że dane podane przeze mnie we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach organ przyznający stypendium.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do realizacji procesu przyznania stypendium szkolnego mojemu dziecku zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)