

Uchwała Nr/..... /2012

Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim

z dnia 2012 roku

w sprawie określenia zasad korzystania z obiektów użyteczności publicznej - targowisk miejskich na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 11 i art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. 2001 Nr 45 poz. 236 z późn. zm..

Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się zasady korzystania z obiektów użyteczności publicznej - targowisk miejskich na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki w postaci Regulaminu targowisk stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki

§3

Traci moc uchwała nr XXXVIII/495 /2002 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 21.02.2002 r. w sprawie regulaminu targowisk.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
2. Uchwała wraz z załącznikiem podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Targowisk Miejskich.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie regulaminu targowisk na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki, która zmienia uchwałę: Nr XXXVIII/495 /2002 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 21.02.2002 r. Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim.

1. Proponuję wprowadzenie do regulaminu nowych paragrafów:
 - § 4 zapis dotyczący uprawnionych do handlu na Targowisku Miejskim.
 - § 8 zapis dotyczący sposobu naliczania opłat pobieranych na miejscach wyznaczonych i poza nimi, taki zapis powinien ułatwić pracę pobierającym opłaty targowe, a handlujący będą mieli jasne zasady, w jaki sposób została im naliczona opłata.
 - § 13 zapis o konieczności sprzątnięcia swojego miejsca po zakończonym handlu.
 - § 15 zapis o zakazie gier hazardowych.
 - § 22 zapis o odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub zagubione.
 - § 23 zapis o osobach upoważnionych do kontroli opłat targowych pobranych na targowiskach w Nowym Dworze Mazowieckim.
2. Pozostałe zapisy są uszczególnieniem już istniejących.

Wprowadzenie w/w zapisów usprawni pracę na targowiskach.

REGULAMIN TARGOWISKA

§1

Na terenie miasta Nowy Dwór Mazowiecki prowadzone są n/w targowiska zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXV/259/08 z dnia 29 sierpnia 2008 r.:

- a) Targowisko Miejskie Nr 1 ul. Targowa 11 czynne jest w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7,00 do godz. 15,00, oraz w dni targowe tj. środy i piątki od godz. 5.00 do godz. 15.00
- b) Targowisko Miejskie Nr 2 ul. Sempołowskiej 1 czynne jest codziennie od godz. 6,00 do godz. 18,00
- c) Targowisko Miejskie Nr 3 ul. Szpitalna 1 czynne jest w soboty od godz. 5,00 do godz. 13,00
- d) Oraz sezonowe miejsca do handlu owocami w wyznaczonych miejscach i zniczami w dniach 25.10-05.11 ul. Słowackiego.

§ 2

Nadzór nad w/w targowiskami pełni Kierownik Targowiska Miejskiego zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Nowym Dworze Mazowieckim.

§ 3

Wszelkie sprawy dotyczące targowisk należy zgłaszać do biura targowiska miejskiego przy ul. Targowej 11.

§ 4

1. Uprawnionymi do handlu na targowiskach są: osoby fizyczne, osoby prawne oraz podmioty nie posiadające osobowości prawnej – legitymujący się zaświadczeniem o wpisie do rejestru przedsiębiorców.
2. Ograniczeń, o których mowa w ust. 1 nie stosuje się do osób prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa, rybołówstwa śródlądowego, a także sprzedaży posiłków domowych.
3. Szczegółowe warunki legalności prowadzenia przez cudzoziemców działalności gospodarczej lub podejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określają przepisy ustaw:
 - z dnia 13 czerwca 2003r. „o cudzoziemcach” (jednolity tekst Dz.U. z 2011 nr 264 poz. 1573)
 - z dnia 2 lipca 2004r. „o swobodzie działalności gospodarczej” (jednolity tekst Dz.U. z 2010 nr 220 poz. 1447).

§ 5

Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary z wyjątkiem:

- napojów alkoholowych
- materiałów łatwopalnych (benzyna, nafta) oraz trucizn i środków leczniczych,
- broni, amunicji ostrej oraz materiałów wybuchowych,
- innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

§ 6

Sprzedający na w/w targowiskach są zobowiązani do przestrzegania regulaminu oraz przepisów przeciwpożarowych i porządku na wyznaczonych stanowiskach handlowych (rezerwacjach).

§ 7

- 1. Miejsce do handlu wyznaczają pracownicy-inkasenci targowiska, którzy są odpowiedzialni za porządek na wyznaczonych stanowiskach handlowych.**
- 2. Bezpieczeństwo na Targowiskach Miejskich zapewnia Komenda Powiatowa Policji i Straż Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim.**

§ 8

- 1. Powierzchnia zajęta przez dokonującego sprzedaż oznacza powierzchnię zajęta przez sprzedającego i towary przez niego sprzedawane oraz samochód, przyczepa, wózek itp., z którego dokonuje się sprzedaży, a także powierzchnię zajęta przez towary znajdujące się wokół tego samochodu przyczepy, wózka itp.**

2. **W przypadku, gdy dokonujący sprzedaży zajmuje mniej niż 1 pełne stanowisko, opłatę targową pobiera się w wysokości należnej za to stanowisko.**
3. **W przypadku zajęcia wyznaczonego stanowiska tj., pozostawienie samochodu lub towaru opłatę pobiera się tak jak za stanowisko, z którego odbywa się handel.**

§ 9

1. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna być prowadzona zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (jednolity tekst Dz.U. z 2010 nr 136 poz. 914).
2. Sprzedaż artykułów spożywczych, wyrobów cukierniczych, warzyw i owoców powinna być prowadzona w sposób zabezpieczający przed bezpośrednim ich zetknięciem z ziemią.
3. Artykuły spożywcze i wyroby cukiernicze przeznaczone do bezpośredniego spożycia powinny być w opakowaniach jednostkowych (paczkowane lub foliowane) oraz sprzedawane w warunkach wykluczających możliwość ich zepsucia.
4. Sprzedaż środków spożywczych wymagających zabezpieczenia przed niewłaściwą temperaturą i nasłonecznieniem powinna być prowadzona wyłącznie za pomocą specjalistycznych środków transportu.
5. Sprzedawca artykułów spożywczych, wyrobów cukierniczych lub zatrudniony w punkcie gastronomicznym na terenie targowiska, zobowiązany jest mieć założony na siebie fartuch, posiadać aktualną książeczkę zdrowia, wystawioną przez uprawniony zakład opieki zdrowotnej, stwierdzającą, że może być zatrudniony przy sprzedaży artykułów spożywczych i wyrobów cukierniczych oraz dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.
6. Osoby sprzedające artykuły spożywcze ze specjalistycznych środków transportu winny posiadać Decyzję PIS dopuszczającą środek transportu do tej działalności

§ 10

1. Na targowisku miejsca do sprzedaży są rezerwowane.
2. Opłatę za rezerwację miejsca należy wносить za miesiąc z góry, najpóźniej do 10 miesiąca, w którym rezerwacja obowiązuje. Po wyznaczonym terminie Kierownik Targowiska Miejskiego może dane stanowisko przekazać następnej osobie ubiegającej się o stanowisko.
3. Odstąpienie przez sprzedającego w/w miejsca następnej osobie jest zabronione.
4. Rezygnację z miejsca, należy zgłosić do biura targowiska.

§ 11

1. Osoba, która posiada rezerwację miejsca jest zobowiązana do jego zajęcia:
 - w sezonie wiosenno-letnim tj. 01.04 do 31.10 do godziny 7,00
 - w sezonie jesienno-zimowym tj. 01.11 do 31.03 do godziny 8,00
2. W przypadku nie zajęcia stanowiska do w/w godziny miejsce może być udostępnione przez pracownika targowiska innej osobie za pobraniem opłaty targowej.

§ 12

Od osób sprzedających na targowiskach wymagane jest umieszczenie przy stanowisku: imienia i nazwiska, numeru wpisu do ewidencji działalności gospodarczej i ceny towarów.

§ 13

1. Od osób sprzedających na targowiskach wymagane jest sprzątnięcie miejsca poprzez zebranie drobnych odpadków i torebek foliowych w worki i tak zapakowane śmieci należy pozostawić na miejscu handlu.
2. W przypadku nie uprzątnięcia stanowiska prowadzący targowisko obciąży sprzedawcę kosztami sprzątnięcia stanowiska.
3. Koszt sprzątnięcia stanowiska ustali Burmistrz Miasta stosownym zarządzeniem
4. W przypadku powtarzającego się nie przestrzegania obowiązków określonych w ust. 1 prowadzący targowisko może odmówić sprzedaży rezerwacji na kolejny miesiąc.

§ 14

Niedopuszczalny jest handel w miejscach otwartych poza targowiskiem zwłaszcza na chodnikach, jezdniach, przejściach dla pieszych lub w sposób utrudniający ruch.

§ 15

Zabrania się prowadzenia na targowisku gier hazardowych oraz prowadzenia sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

§ 16

Sprzedaż grzybów może odbywać się na podstawie aktualnego atestu wystawionego przez osobę do tego upoważnioną (klasyfikator grzybów).

§ 17

Osoba Sprzedająca produkty pochodzenia leśnego zobowiązana jest do umieszczania przy swoim miejscu sprzedaży informacji zawierającej imię i nazwisko, adres osoby zbierającej te produkty oraz miejsce pochodzenia (nazwa lasu, terenu).

§ 18

Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujących w obrocie towarami tj. kilogram, liter, metr i ich pochodne.

§ 19

Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 20

Sprzedaż towaru, co, do którego, zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia lub pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia będzie wstrzymany przez inkasenta targowiska, który zobowiązany jest powiadomić o tym właściwy organ:

- | | |
|---|-----------------------|
| a) Straż Miejską w Nowym Dworze Mazowieckim | tel. 775 25 72 |
| b) Powiatowego Inspektora Sanitarnego | tel. 775 27 84 |
| c) Powiatowego Lekarza Weterynarii | tel. 775 22 27 |
| d) Komendę Powiatową Policji | tel. 775 22 01 |

§ 21

1. Opłata targowa pobierana jest w wysokości ustalonej przez Radę Miejską stosowną uchwałą.
2. Wysokość opłaty za rezerwację stanowisk ustala Burmistrz Miasta stosownym zarządzeniem.
3. Brak opłaty targowej jest podstawą do ukarania handlującego karą przewidzianą w postępowaniu w sprawach o wykroczenie i ordynacją podatkową.

§ 22

Za rzeczy pozostawione lub zaginione na terenie targowiska prowadzący targowisko

nie odpowiada.

§ 23

Do kontroli opłaty targowej dokonanej przez handlujących upoważnieni są:

- a) Kierownik Targowiska Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim.
- b) Upoważnieni funkcjonariusze Straży Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim, oraz inne osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta.

§ 24

Do kontroli przepisów prawa i niniejszego regulaminu upoważnieni są:

- a) Straż Miejska
- b) Policja
- c) Służby Państwowe: Sanepid, Weterynaria, Urząd Skarbowy i inne uprawnione na podstawie właściwych ustaw.

§ 25

Zmian w regulaminie dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Nowym Dworze Mazowieckim