

ZARZĄDZENIE NR 167/2016
BURMISTRZA MIASTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI

z dnia 3 listopada 2016 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nagrody
Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
za zasługi na rzecz rozwoju turystyki
w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, 10, 17 i 18 oraz art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 poz. 446) zarządzam, co następuje:

§1. Ustala się Regulamin przyznawania nagrody Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki za zasługi na rzecz rozwoju turystyki w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Jacek Kowalski

**Regulamin przyznawania nagrody Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki
za zasługi na rzecz rozwoju turystyki
w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki**

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nagrodę ustanawia się w celu nagrodzenia zasług na rzecz rozwoju turystyki w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki, promowania ich oraz pobudzenia i integracji przedstawicieli branży turystycznej w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Przez wyżej wymienionych przedstawicieli branży turystycznej rozumie się osoby fizyczne i prawne oraz organizacje społeczne, zawodowe i pozarządowe działające na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w obszarze turystyki, w tym:
 - a. obszarze hotelarstwa/noclegów;
 - b. obszarze gastronomii;
 - c. obszarze organizatorów turystyki przyjazdowej, touroperatorów, firm eventowych i tym podobnych;
 - d. obszarze usług przewodnickich;
 - e. obszarze transportu;
 - f. innych zasadnych obszarach.
3. Nagroda jest zaszczytnym, honorowym wyróżnieniem i ma postać statuetki oraz dyplomu.
4. Nagroda jest przyznawana w I kwartale roku za działania zrealizowane w roku poprzednim.
5. Nagroda może być przyznawana osobom fizycznym, organizacjom społecznym i zawodowym, organizacjom pozarządowym oraz innym osobom prawnym, które przez swoją działalność zawodową i społeczną oraz realizację swoich zadań, wydatnie przyczyniły się do rozwoju turystyki w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.
6. Jest możliwe przyznanie nagrody w kilku kategoriach tej samej osobie fizycznej lub prawnej bądź organizacji społecznej, zawodowej lub pozarządowej.
7. Dopuszcza się nieprzyznanie nagrody w przypadku niezłożenia wniosków bądź złożenia wniosków niespełniających kryteriów.

§ 2

1. Nagroda przyznawana jest w następujących kategoriach:
 - a. Wydarzenie roku, w tym:
 - i. dla turystów indywidualnych
 - ii. dla turystów biznesowych (firm);
 - b. Oferta kreatywna;
 - c. Osobowość roku;
 - d. Inwestycja w turystyce;
 - e. Nagroda specjalna.
2. Opis kryteriów w poszczególnych kategoriach znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

II Tryb przyznawania nagrody

§ 3

1. Nagrodę przyznaje Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w oparciu o:
 - a. zgłoszone wnioski;

- b. opinie komisji kwalifikacyjnej, w skład której wejdą Sekretarz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki oraz pracownicy Wydziału Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim;
 - c. w przypadku kategorii „Wydarzenie roku dla turystów indywidualnych” – wyniki plebiscytu internetowego;
 - d. w przypadku kategorii „Osobowość roku” – wyników głosowania tajnego przedstawicieli branży turystycznej w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Komisja kwalifikacyjna, o której mowa wyżej ocenia zgłoszone wnioski pod względem formalnym i merytorycznym na posiedzeniu tajnym zwykłą większością głosów (w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Sekretarza Miasta).
3. Komisja kwalifikacyjna formułuje propozycje nagród z uzasadnieniem, które przekazuje Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki wraz z wynikami plebiscytu internetowego i głosowania tajnego przedstawicieli branży turystycznej, o której mowa wyżej.

III Tryb zgłaszania kandydatów

§ 4

1. Kandydatów mogą zgłaszać:
 - a. Burmistrz Miasta;
 - b. komisja kwalifikacyjna;
 - c. przedstawiciele branży turystycznej w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Jest możliwe, aby kandydat zgłosił do nagrody sam siebie.
3. Zgłaszanie kandydatów dokonuje się pisemnie na podstawie wniosku zawartego w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Do wniosku należy dołączyć każdorazowo opisane w nim załączniki.
5. Wnioski corocznie składa się do końca grudnia listownie (bądź osobiście) na adres Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim lub elektronicznie na adres martyna.kordulewska@nowydwormaz.pl – w każdym przypadku z dopiskiem „Nagroda Burmistrza za zasługi dla turystyki”.
6. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku zgłaszający wzywany jest do ich usunięcia w ciągu trzech dni roboczych od powiadomienia o tym fakcie.
7. Wniosek pozostawia się bez rozpatrywania w przypadku:
 - a. złożenia po terminie;
 - b. rezygnacji zgłaszającego;
 - c. braków formalnych, jeśli nie usunięto ich w terminie.

IV Informacje dodatkowe

§ 5

1. Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki deklaruje, że dołoży wszelkich starań, aby poinformować o niniejszym regulaminie możliwie największą liczbę przedstawicieli branży turystycznej w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Za organizację plebiscytu internetowego na Wydarzenie roku dla turystów indywidualnych oraz głosowania tajnego przedstawicieli branży na Osobowość roku przy wykorzystaniu dostępnych sobie środków odpowiada komisja kwalifikacyjna. W każdym z tych przypadków czas na oddanie głosu nie może być krótszy niż siedem dni. W przypadku głosowania na Osobowość roku każdemu przedstawicielowi branży przysługuje jeden głos.
3. Regulamin oraz wszelkie inne sprawy związane z nim publikowane będą na www.nowydwormaz.pl.

4. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży nagrody duplikatu nie wydaje się.

KRYTERIA OCENY KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

Kategoria	Kryteria oceny
Wydarzenie roku dla turystów indywidualnych	- wydarzenie obowiązkowo musi odbywać się na terenie Nowego Dworu Maz.; - wyniki plebiscytu internetowego
Wydarzenie roku dla turystów biznesowych	- wydarzenie obowiązkowo musi odbywać się na terenie Nowego Dworu Maz.; - szacowana liczba uczestników; - program; - cykliczność lub jej brak; - rekomendacje od uczestników i/lub zleceniodawcy; - uczestnictwo wielu przedstawicieli nowodworskiej branży turystycznej w realizacji wydarzenia/partnerstwo, współpraca
Oferta kreatywna	- oryginalny pomysł; - stworzenie nowej oferty dla turystów; - partnerstwo, współpraca; - wykorzystanie nowych technologii; - łączenie różnych form turystyki; - podnoszenie potencjału turystycznego Miasta
Osobowość roku	- podejmowanie inicjatyw na rzecz rozwoju turystyki w Mieście; - gotowość do współpracy; - otwartość; - podnoszenie własnych kompetencji; - gotowość do dzielenia się wiedzą; - inspirowanie innych; - bycie liderem; - wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań
Inwestycja roku	- inwestycja obowiązkowo musi mieć miejsce na terenie Miasta i być ukończona w roku przyznania nagrody; - znaczenie inwestycji dla rozwoju turystyki; - liczba odbiorców; - innowacyjność; - zakres współpracy przy realizacji inwestycji; - inwestycja może mieć charakter sezonowy lub całoroczny; - przez inwestycję rozumie się również prace porządkowe
Nagroda specjalna	za wyjątkowe wydarzenia, zasługi, jubileusze

Wniosek o przyznanie nagrody

Wnioskuje o przyznanie **nagrody w kategorii:**

- ☐ Wydarzenie roku dla turystów indywidualnych
- ☐ Wydarzenie roku dla turystów biznesowych
- ☐ Oferta kreatywna
- ☐ Osobowość roku
- ☐ Inwestycja w turystyce
- ☐ Nagroda specjalna

Dane osoby/organizacji zgłaszającej

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Instytucja/organizacja

.....

3. Stanowisko/pełniona funkcja:

.....

4. Dane kontaktowe (nr tel. e-mail):

.....

Dane osoby lub zespołu zgłaszanej (kandydata) do nagrody:

1.Imię i nazwisko osoby indywidualnej lub nazwa instytucji/organizacji

.....
.....

2. Dane kontaktowe osoby/ instytucji/organizacji

a. Adres

b.Telefon kontaktowy

c. E-mail

3.Imiona i nazwiska członków instytucji/organizacji oraz pełniona przez nich funkcja w instytucji/organizacji

.....
.....

Wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej/naszej kandydatury do nagrody oraz gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji konkursu (zgodnie z Ustawą z dnia 28.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 883).

.....
podpis kandydata/kandydatki lub przedstawiciela/przedstawicielki instytucji/organizacji

**II. Uzasadnienie kandydatury – opis działalności kandydata/kandydatki
do nagrody lub instytucji/organizacji**

Tytuł przedsięwzięcia:
(jeśli dotyczy tego kategoria)

Uzasadnienie:

**III. Wykaz załączników dokumentujących działalność kandydata/
kandydatki lub instytucji/organizacji ¹**

**W przypadku wydarzenia roku dla turystów biznesowych konieczne jest
dołączenie rekomendacji zlecniodawcy/uczestników wydarzenia
potwierdzających odbycie się takiego wydarzenia u kandydata.**

¹ rekomendacje i dodatkowo np.: opinie współpracowników, instytucji współpracujących, klientów, listy
dziękczynne, publikacje, materiały prasowe, certyfikaty, zaświadczenia

W przypadku wydarzeń należy podać:

Data wydarzenia:

Miejsce wydarzenia:

Program wydarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Szacunkową liczbę uczestników: