

**ZARZĄDZENIE NR 42/2018**  
**BURMISTRZA MIASTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI**  
**Z DNIA 02 MARCA 2018 R.**

w sprawie : ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pn.: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) oraz w Uchwale nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”

na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018r. poz. 130) art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018. poz. 450) oraz uchwały Nr XXVI/291/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 13 grudnia 2016r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pn.: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego”.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik do uchwały Nr XXVI/291/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 13 grudnia 2016r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

W celu oceny złożonych w konkursie ofert powołuję Komisję Konkursową w składzie

1. Pan Jacek Gereluk – Przewodniczący Komisji
2. Pani Alina Ochtyra – członek Komisji
3. Pani Elżbieta Tokarska – członek Komisji

**§ 3**

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez umieszczenie jego treści:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierzam Wieloosobowemu Stanowisku ds. Edukacji

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

- BURMISTRZ-  
/-/Jacek Kowalski

## **OGŁOSZENIE**

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pn.: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) oraz w Uchwale nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”

### **I Rodzaj zadania**

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert przedszkoli niepublicznych do zapewnienia około 90 dzieci w wieku przedszkolnym zamieszkałych na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) oraz w Uchwale nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”

### **II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

1. W 2017 roku – 955 967,71
2. W 2018 roku – 1 437 920,00 zł

### **III Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie w sprawie otrzymania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 17 ust 1 i 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203).
2. O otrzymaniu dotacji z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać osoby prowadzące niepubliczne przedszkola wpisane do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki.
3. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203).
4. Dotacja dla niepublicznego przedszkola na realizację zadania objętego konkursem, przysługuje dla każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego nie mniej niż w subwencji oświatowej.
5. Dotacja będzie przekazywana na każdego ucznia, na rachunek bankowy przedszkola zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) tj. w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że części za styczeń i grudzień będą przekazywane w terminie do 20 stycznia i do dnia 15 grudnia na podstawie wniosku składanego przez przedszkole do 5 dnia każdego miesiąca.

#### IV Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane będzie od 1 września 2018 roku do 31 sierpnia 2019 roku.
2. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem ofert zobowiązany jest do stosowania następujących zasad określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) oraz w Uchwale nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”

- 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie,
- 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzonego w czasie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wyniesie nie więcej niż 1,00 zł za każdą dodatkową godzinę,
- 3) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017r., poz. 1646)
- 4) liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w niepublicznym przedszkolu nie może przekraczać 25 dzieci,
- 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe.
- 6) przy rekrutacji do przedszkola stosowane będą zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 6 ustawy – Prawo Oświatowe z zastrzeżeniem art. 22.

Rekrutacja dzieci w wieku przedszkolnym do przedszkoli wyłonionych w konkursie, odbędzie się wspólnie z rekrutacją dzieci w wieku przedszkolnym do przedszkoli publicznych i zostanie przeprowadzona na tych samych zasadach.

Gdy liczba dzieci ubiegających się o przyjęcie do danego przedszkola niepublicznego, będzie wyższa od deklarowanej w ofercie, osoba prowadząca przedszkole przekazuje listę dzieci nieprzyjętych Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, który jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole lub niepubliczne przedszkole.

- 3 Ponadto przedszkole niepubliczne realizujące zadanie objęte otwartym konkursem ofert, zobowiązane jest do zachowania poniższych warunków wychowania przedszkolnego, obowiązujących w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki:

- 1) zapewnia możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach nie krócej niż od 7:00 do 17:00,
- 2) prowadzenia zajęć dodatkowych, które realizowane będą w przedszkolach publicznych, w ramach środków wyodrębnionych w planach finansowych tych placówek. Rodzaj zajęć i tygodniowy ich wymiar powinien być podobny jak w przedszkolach publicznych. Publiczne Przedszkola prowadzą dodatkowe zajęcia:
  - a) wspierające rozwój dziecka,
  - b) rozwijające uzdolnienia,
  - c) wspierające rozwój emocjonalny i umysłowy dziecka,
  - d) wyzwalające aktywność dziecka,
  - e) umożliwiające relaksację i wyciszenie.

Zajęcia dodatkowe muszą być realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust 2 pkt. 2.

#### V Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty sporządzone na załączonych formularzach ofertowych wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 marca 2018 roku w punkcie Obsługi Interesanta pok. 101 Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim ul. Zakroczyńska 30**  
O ważności oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu.
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w opieczetowanej i trwale zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Koperta musi być zaadresowana i opisana następująco:  
**Urząd Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim ul. Zakroczyńska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**  
**Oferta na realizację zadania publicznego pn. „Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego”** na kopercie oprócz opisu należy umieścić nazwę i dokładny adres Oferenta wraz z numerem telefonu, faksu oraz adresem e-mail.
3. Oferty, które wpłyną po ustalonym terminie, nie będą rozpatrywane.

#### VI Tryb i kryteria wyboru oferty

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Regulaminie otwartego konkursu stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVI/291/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 13 grudnia 2016r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

##### **Kryteria formalne:**

- 1) zgodność oferty z celami konkursu,
  - 2) posiadanie wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki.
  - 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na formularzach stanowiących załączniki do Ogłoszenia,
  - 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,
  - 5) wykaz kadry pedagogicznej z podaniem kwalifikacji zawodowych, przewidzianej do prowadzenia zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i pozostałych zajęć przedszkolnych z dziećmi objętymi ofertą,
  - 6) zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu podatków i składek,
  - 7) oświadczenie, że przedszkole niepubliczne będzie dostępne dla dzieci od 1 września 2018r. do 31 sierpnia 2019r.
2. Przy ocenie oferty pod względem merytorycznym brane będą pod uwagę kryteria wskazane w Regulaminie otwartego konkursu stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVI/291/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 13 grudnia 2016r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert takie jak:
    - 1) powierzchnia użytkowa w m<sup>2</sup> na każdego ucznia,
    - 2) liczba i rodzaj zajęć dodatkowych,
    - 3) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola spełniającego warunki określone art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych

(Dz. U. z 2017r. poz. 2203), w celu zapewnienia dzieciom kontynuacji wychowania przedszkolnego,

- 4) baza lokalowa, wyposażenie w pomoce dydaktyczne, plac zabaw dostosowany do potrzeb dzieci oraz opis realizowanego w przedszkolu programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej. W skład komisji konkursowej wchodzi do trzech członków.
4. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.
5. Nieuzupełnienie oferty bądź niedokonanie czynności we wskazanym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.
6. Członkowie komisji dokonują oceny i następnie rekomendują Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki najkorzystniejsze oferty przyznając punkty za poszczególne elementy oferty, według kryteriów wymienionych w ust. 2 pkt 1-4. Członkowie komisji przyznają liczbę punktów od 0 do 5 za każde kryterium.
7. Liczba punktów przyznawanych poszczególnym podmiotom stanowi średnią arytmetyczną.
8. W konkursie zostaną rekomendowane oferty, które w kolejności uzyskają największą liczbę punktów i zapewnią wymaganą liczbę miejsc dla uczniów.
9. Dokonanie oceny oferty nastąpi w terminie do 5 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
11. Od decyzji Burmistrza o rozstrzygnięciu konkursu nie przysługuje odwołanie.
12. Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z wyboru ofert.

## **VII Wymagane dokumenty**

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń społecznych o braku zaległości w uiszczaniu podatków i składek,
3. Zobowiązanie oferenta do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203), stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia
4. Wykaz kadry pedagogicznej, stanowiący załącznik nr 3 do ogłoszenia.
5. Informacja o warunkach realizacji zadania, stanowiąca załącznik nr 4.
6. Informacja o liczbie i rodzaju zajęć dodatkowych, stanowiący załącznik nr 5.
7. Pozostałe oświadczenia, stanowiące załącznik nr 6 do ogłoszenia.
8. Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki zastrzega prawo do wezwania przez Komisję Konkursową Oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty i załączonych do niej dokumentów.
9. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jej zakończeniu.

- BURMISTRZ-  
/-/Jacek Kowalski

Załącznik nr 1  
Do Ogłoszenia Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki  
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego  
z zakresu wychowania przedszkolnego

.....  
(pieczęć firmowa Oferenta)

Urząd Miejski w Nowym Dworze Mazowieckim  
ul. Zakroczyńska 30  
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

**OFERTA**  
**Niepublicznego Przedszkola wpisanego do Ewidencji placówek niepublicznych**  
**prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki**

na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego o nazwie:  
„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) oraz w Uchwale nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu niepublicznym, którego jestem osobą prowadzącą dla minimalnej liczby dzieci....., maksymalnej liczby dzieci..... (w tym z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.....).

Składana przez:

**DANE OFERENTA**

1. Nazwa niepublicznego przedszkola:

.....  
.....

2. Osoba prowadząca:

.....  
.....

3. Data i nr wpisu do Ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki

.....

4. Dane teleadresowe (miejscowość, kod pocztowy, ulica nr domu/lokalu):

- 1) Adres

.....  
.....

- 2) Tel.:.....

3) E-mail:.....

4) Strona www.....

5. Powierzchnia użytkowa w m<sup>2</sup> na każdego ucznia.....

6. Liczba i rodzaj zajęć dodatkowych:.....

a) Liczba zajęć dodatkowych:.....

b) Rodzaj zajęć dodatkowych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Doświadczenie w prowadzeniu przedszkola spełniającego warunki w art. 17 ust. 1 art. ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203), w celu zapewnienia dzieciom kontynuacji wychowania przedszkolnego:

TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

8. Baza lokalowa, wyposażenie w pomoce dydaktyczne, plac zabaw dostosowany do potrzeb dzieci oraz opis realizowanego w przedszkolu programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej – według załącznika nr 4.

9. Numer rachunku bankowego przedszkola:

.....

.....

10. Osoby upoważnione do reprezentowania oferenta:

1) .....

.....

2) .....

.....

3) .....

.....

Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię, telefon kontaktowy):

.....

.....  
(data )

.....  
(pieczęć i podpis Oferenta)

### ZOBOWIĄZANIE OFERENTA

1. Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. u. z 2017r. poz. 2203) przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr 42/2018 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 02 marca 2018 roku, składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1. ustawy, a mianowicie:
    - 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu dla dziecka objętego ofertą, nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie,
    - 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzone w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania wyniesie 1,00 zł za każdą dodatkową godzinę, za dziecko objęte ofertą;
    - 3) Przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki dla dzieci objętych ofertą, ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017r. poz., 1646),
    - 4) Liczba dzieci w oddziale nie przekroczy 25;
    - 5) Przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom objętym ofertą pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017r., poz. 59, 949 i 2203).
    - 6) przedszkole niepubliczne będzie stosować zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2017r. poz. 59, 949 i 2203).
  2. Ponadto oświadczam, że zobowiązuje się do przestrzegania standardów obowiązujących w przedszkolach publicznych, wymienionych w Ogłoszeniu w dziale IV ust. 3 tj.:
    - 1) zapewnia możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach nie krócej niż od 7:00 do 17:00,
    - 2) prowadzenia zajęć dodatkowych, które realizowane będą w przedszkolach publicznych, w ramach środków wyodrębnionych w planach finansowych tych placówek. Rodzaj zajęć i tygodniowy ich wymiar powinien być podobny jak w przedszkolach publicznych. Publiczne Przedszkola prowadzą dodatkowe zajęcia:
      - a) wspierające rozwój dziecka,
      - b) rozwijające uzdolnienia,
      - c) wspierające rozwój emocjonalny i umysłowy dziecka,
      - d) wyzwalające aktywność dziecka,
      - e) umożliwiające relaksację i wyciszenie.
- Zajęcia dodatkowe muszą być realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis Oferenta)

**Wykaz kadry pedagogicznej z podaniem kwalifikacji przewidzianej do prowadzenia zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i pozostałych zajęć przedszkolnych z dziećmi objętymi ofertą:**

| Imię i nazwisko nauczyciela | Kwalifikacje do prowadzenia zajęć (poziom wykształcenia, uczelnia, rok ukończenia studiów) | Staż pracy pedagogicznej, stopień awansu zawodowego | Dodatkowe kwalifikacje do prowadzenia zajęć w przedszkolu |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |
|                             |                                                                                            |                                                     |                                                           |

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis Oferenta)

INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA

1. Opis bazy lokalowej przedszkola ( krótki opis budynku z informacją o roku budowy lub adaptacji i rodzaju pomieszczeń, o działce, placu zabaw i jego wyposażenia , itp.)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
2. Pomieszczenia dydaktyczne (opis sal dydaktycznych z podaniem informacji o ich powierzchni, wyposażeniu w meble, pomoce dydaktyczne, opis kącia zabaw – należy opisać każdą z sal przeznaczonych dla oddziału przedszkolnego z podaniem liczby oddziału)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
3. Opis realizowanego w przedszkolu programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
4. Opis dostosowania placówki na potrzeby dzieci niepełnosprawnych , dysponowanie kadrą pedagogiczną specjalistów w zakresie prowadzenia zajęć z dziećmi niepełnosprawnymi doświadczenie przedszkola w tym zakresie (tylko w przypadku złożenia oferty w zakresie wychowania przedszkolnego dzieci posiadających orzeczenia po potrzebie kształcenia specjalnego);  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis Oferenta)

Załącznik nr 5

Do Ogłoszenia Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki  
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego  
z zakresu wychowania przedszkolnego

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

.....

.....

## POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA

### Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Zapoznałem się z treścią uchwały nr XXXI/337/2017 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 16 maja 2017 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego”.
3. Znana jest mi informacją, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203). Otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały nr XXXVII/440/18 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 12 stycznia 2018r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nowy Dwór Mazowiecki na prowadzenie szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, oddziałów wychowania przedszkolnego przy niepublicznych szkołach podstawowych, przedszkoli niepublicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.
4. Zostałem poinformowany, że informacja o otrzymywaniu przez przedszkole dotacji na realizację zadania objętego ofertą, zostanie wpisana do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
5. Zapoznałem się z treścią uchwały nr XXVI/291/16 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
6. Znam zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 42/2018 Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki z dnia 02 marca 2018r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pn.: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego”.
7. Przedszkole niepubliczne będzie dostępne dla dzieci od 1 września 2018r. do 31 sierpnia 2019r.
8. Posiadam/nie posiadam (niepotrzebne skreślić) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola spełniającego warunki art. 17 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203) w celu zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego.
9. Powierzchnia użytkowa w m<sup>2</sup> na każdego ucznia wynosi.....

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis Oferenta)

