

ZARZĄDZENIE Nr 49/2014

Burmistrza Miasta w Nowym Dworze Mazowieckim

z dnia 28 lutego 2014 r.

w sprawie: udzielenia Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Nowym Dworze Mazowieckim pełnomocnictwa.

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) – zarządzam co następuje:

§ 1

Udzielam pełnomocnictwa Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Nowym Dworze Mazowieckim do:

1. kierowania działalnością i reprezentowania Zakładu na zewnątrz,
2. składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z bieżącą działalnością Zakładu przy czym czynność prawna powodująca powstanie zobowiązań pieniężnych, aby była skuteczna wymaga kontrasygnaty głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej,
3. podejmowania niezbędnych decyzji związanych z realizacją zatwierdzonych przez Radę Miejską zadań i planów rzeczowo – finansowych zmierzających do ich pełnego wykonania,
4. sprawowania zwykłego zarządu mieniem będącym w dyspozycji Zakładu,
5. dokonywania zmian w planie finansowym uwzględniając kwoty wpłat do budżetu gminy, dotacji z budżetu gminy, wynagrodzeń i innych wydatków, których wysokość określona została w dyrektywie,
6. dokonywania zmian w planie finansowym Zakładu w ciągu roku w przypadku realizowania wyższych od planowanych przychodów i wydatków, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu gminy ani zwiększenia dotacji z budżetu gminy,
7. przeprowadzania spraw sądowych w zakresie wynikającym z przedmiotu działania Zakładu z upoważnieniem do udzielania dalszego (substytucyjnego) pełnomocnictwa prawnego,
8. zawierania umów i zaciągania zobowiązań związanych z bieżącą działalnością do wysokości środków ustalonych w planie finansowo – rzeczowym,
9. prowadzenia działalności inwestycyjno – remontowej związanej z realizacją podstawowych zadań Zakładu do wysokości nakładów ujętych w planie inwestycyjno – remontowym,
10. podejmowania decyzji o likwidacji przedmiotów nietrwałych i w sprawach niedoborów niezawinionych oraz strat nadzwyczajnych, spowodowanych przez czynniki losowe,

11. zatwierdzania wszystkich dokumentów finansowo – księgowych wspólnie z głównym księgowym sporządzonych w Zakładzie.

§ 2

Obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność Dyrektora określają ustawy, Kodeks pracy, Kodeks cywilny, ustawa o związkach zawodowych, ustawa o finansach publicznych, ustawa o samorządzie gminnym, ustawa prawo zamówień publicznych, Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie zakładów budżetowych, Statut, Regulamin Organizacyjny i inne przepisy szczególne związane z organizacją i funkcjonowaniem Zakładu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B u r m i s t r z

Jacek Kowalski

Kancelaria Radców Prawnych
J. Nieścior Z. Wółtański s.c. w Puławach

Piotr Zdziełkowski
prawnik